

明志國中 104 畢冊編輯課程 1(11/02)

項目	內容	備註
完稿方式介紹	<ol style="list-style-type: none"> 重新再教一次手工稿製作流程及注意事項 委任稿的注意事項 	
委任稿製作流程	<ol style="list-style-type: none"> 委任稿的相片整理、收集 <ol style="list-style-type: none"> 照片收集和整理：資料夾依頁數命名(兩頁開一個資料夾) 沙龍照命名：以學生姓名 挑選版型及照片排放位置 <ol style="list-style-type: none"> 依選定的版型及照片的排放數量挑選照片，勿多繳交超出版型之照片量供廠商挑選 填寫委任稿表單，及位置圖 	
照片收集	<ol style="list-style-type: none"> 照片收集(生活照收集) <p>傳統照片：請收集 3*5 或 4*6 亮面照片</p> <p>數位照片：請收集 750KB 以上大小照片(1MB=1024KB)</p> 文案收集(插畫、底圖、老師題字) 	委任稿： <ol style="list-style-type: none"> 收集傳統相片者，請在相片背面填上欲擺放之頁面、姓名、順序、文字…等等(請勿自行掃描) 請檢查相片數量是否正確及分類 檢查照片解析度是否足夠
製作規格	班級配頁頁數： 每班 8 頁(4 大跨頁)，西式左翻(第一頁在左邊) 尺寸大小 菊 8 開	
完稿紙介紹	<ol style="list-style-type: none"> 裁切線(底圖請做到此線) 出血線(照片及文字，請勿超出此線) 中心線(人物請勿放在此線上) 	
底圖掃描	<ol style="list-style-type: none"> 開始繳交所繪製的底圖、插圖、題字…等等 	
回家作業	<ol style="list-style-type: none"> 決定完稿方式和製作 開始收集照片及素材 繪製底圖 下次上課請繳交委任稿表單 完成 6 頁底圖 	